

§1 Formål

Foreningen har til formål å:

- høyne nivået innen faget: forvaltning, drift, service og vedlikehold.
- øve medinnflytelse på normer, standarder, veiledninger etc. som har betydning for utviklingen av faget
- forbedre mulighetene for utdanning av alt personale innen faget i Norge
- ha kontakt og samarbeid med andre foreninger som er tilknyttet bransjen nasjonalt og internasjonalt
- bidra til en miljøriktig og bærekraftig utvikling av faget
- bidra til bransjens positive og konstruktive omdømme

§2 Virksomhet

Foreningens formål søkes fremmet gjennom:

- foredrag, tema, diskusjoner, studiebesøk, kurs og seminar som bidrar til å påvirke medlemmenes totale kompetanse og formidle faglig informasjon
- å bidra til rekruttering og utdanning innen de ulike områder av faget, slik som grunnopplæring, fagbrev, husøkonomi og serviceledelse, facility management og annen høyere utdanning
- å synliggjøre faget og dets betydning for helse og miljø
- kontakt- og informasjonsvirksomhet overfor medlemmer, myndigheter, planleggere og byggherrer
- deltagelse i faglige komiteer og utvalg
- å bidra til å avdekke useriøse aktører innen faget
- internasjonalt samarbeid

§3 Nøytralitet

Foreningen skal være nøytral i forhold til religion, politikk, fagforbund eller andre organisasjoner.

Foreningen skal ikke kunne tas til inntekt for kommersielle grupper.

§4 Medlemskap

4.1 Vanlig medlemskap

Som medlemmer kan tas opp:

- Alle som har faget som inntektskilde, enten det er på utøvende, ledende eller administrativt nivå. Dette gjelder også konsulenter, leverandører, undervisningspersonell m.v. hvis virke har relasjon til foreningens formål.
- Læringer, trainees og studenter innen relevante fagområder ved høyskoler og universiteter.

Søknad om medlemskap:

Søknad om medlemskap sendes styret, som godkjenner innmelding. Vanlig medlemskap gir rett til:

- å delta på Generalforsamlingen med rett til å fremme forslag og stemme over forslag
- å motta medlemsinformasjon elektronisk
- å delta på konferanser, faglige og sosiale sammenkomster til medlemspris
- å motta bransjetidsskrift

4.2 Pensjonistmedlemskap

Pensjonistmedlemskap kan søkes av medlemmer som har hatt vanlig medlemskap og som har blitt pensjonist eller trygdet, og som ikke har lønnet arbeid. Beslutninger om pensjonistmedlemskap fattes av styret. Pensjonistmedlemskap gir rett til:

- å delta på Generalforsamlingen med rett til å fremme forslag og stemme over forslag
- rabattert medlemskap i foreningen, tilsvarende 50 % av kontingent fastsatt av Generalforsamlingen
- å motta medlemsinformasjon elektronisk
- å delta på konferanser, faglige og sosiale sammenkomster til redusert pris fastsatt av styret
- å motta bransjetidsskrift

4.3 Studentmedlemskap

Studentmedlemskap kan søkes av læringer og studenter innen faget, og gir rett til:

- rabattert medlemskap i foreningen
- å delta på Generalforsamlingen med rett til å fremme forslag og stemme over forslag
- å motta medlemsinformasjon elektronisk
- å delta på konferanser, faglige og sosiale sammenkomster til redusert pris fastsatt av styret

4.4 Passivt medlemskap

Passivt medlemskap kan søkes i inntil to år av de som går ut i omsorgspermisjon, studiepermisjon, eller personer som av andre grunner ikke har lønnet arbeide. Som passivt medlem har man tilgang til foreningens nettsider og kan delta på arrangementer til medlemspris. Det kreves ingen kontingent for passivt medlemskap.

4.5 Interessemedlemskap

Interessemedlemskap kan søkes av alle firmaer som har tilknytning til bransjen. Firmaer må være registrert i Brønnøysundregisteret. Hvis interessemedlemmer har datterselskaper/avdelingskontorer som ønsker medlemskap i foreningen, er kontingenten 1/3 av hovedkontingent.

Interessemedlemskap gir rett til:

- å delta på Generalforsamlingen og medlemsmøter som observatør med talerett
- å motta vanlig medlemsinformasjon elektronisk
- å delta på konferanser, faglige og sosiale sammenkomster til medlemspris (gjelder inntil 2 påmeldte deltakere)
- å motta bransjetidsskrift (ett abonnement)
- fortrinnsrett på messestand med firmapresentasjon/produktinformasjon
- å ha link til deres nettside fra foreningens nettside

4.6 Æresmedlemmer

Styret utnevner æresmedlemmer. Æresmedlemmer har samme rettigheter som vanlige medlemmer, også stemmerett. I tillegg har æresmedlemmer rett til:

- medlemskap med fri kontingent
- å delta på konferanser, faglige og sosiale sammenkomster til redusert pris fastsatt av styret

Det vises til egne statutter for æresmedlemskap.

4.7 Eksklusjon

Styret kan, såfremt et medlem opptre illojalt eller skader faget eller foreningens anseelse og arbeid, ekskludere vedkommende.

Det må ikke fattes vedtak om eksklusjon av et medlem før vedkommende muntlig og skriftlig har blitt gjort kjent med saken, og har fått anledning til å uttale seg.

Enhver eksklusjon kan med oppsettende virkning innankes for første ordinære generalforsamling. Gjenoptakelse av et ekskludert medlem kan bare vedtas med 2/3 flertall av Generalforsamlingen.

4.8 Utmelding

Utmelding kan kun skje skriftlig innen 1. desember. Tilgodehavende av medlemskontingent blir ikke tilbakebetalt.

§5 Økonomi

5.1 Foreningens inntekter

Foreningens inntektskilder er primært:

- Kontingenter

- Inntekter fra foreningens virksomhet, f. eks. konferanser, arrangementer, salg av effekter og litteratur.

Foreningen kan søke andre inntekter, for eksempel gjennom sponsoravtaler og lignende, så lenge disse ikke strider mot kravet om nøytralitet, se § 3.

5.2 Foreningens midler

Foreningens midler skal anvendes til fremme av foreningens formål.

5.3 Regnskap

Foreningens regnskapsår er kalenderåret.

Regnskapet føres av eksternt regnskapsfirma.

5.4 Kontingent

Kontingent for medlemskap fastsettes av Generalforsamlingen for ett år av gangen.

Kontingenten for et kalenderår oppkreves til betaling i løpet av første kvartal samme år, med betalingsfrist fastsatt av styret.

Dersom et medlem, etter påkrav, med tillegg for ekstra gebyr, ikke har betalt kontingent 3 måneder etter forfallsdag, er styret berettiget til å stryke medlemmet.

For stemmerett på Generalforsamlingen må kontingent være betalt.

§6 Oppbygging/ledelse

Foreningen ledes av et styre som består av 6 medlemmer og 2 varamedlemmer. Styret skal velges og sammensettes på følgende måte:

- Representanter til styret velges blant foreningens medlemmer, av Generalforsamlingen etter innstilling fra valgkomiteen.
- Styret skal velges blant representanter fra både offentlig og privat sektor (bedrifter) innenfor faget.
- Styret skal sammensettes slik at det representerer hele bredden innen bransjen.
- Begge kjønn skal være representert i styret.
- Valgperioden for alle styremedlemmer og varamedlemmer er to år og gjenvalg kan skje to ganger. Det vil si maks 3-tre perioder (6 år).
- Karantenetid. Medlemmene som har trådt ut av styret gis en karantenetid på 1 (en) valgperiode (2 år). Medlemmet kan i karantenetiden ikke velges inn i styret. Medlemmet kan imidlertid inneha andre tillitsverv i foreningen, for eksempel i Lokale Nettverk. Etter at karantenetiden er over gjelder igjen ovennevnte prinsipp om antall valgperioder.
- Leder, styremedlemmer og varamedlemmer velges av Generalforsamlingen. Styret konstitueres og fordeler oppgaver internt etter Generalforsamlingen. Viktige funksjoner som nestleder, sekretær og kasserer skal innehas av ordinære styremedlemmer.

Styrets virksomhet

- Styret utøver sin virksomhet i møter og fastsetter selv sin forretningsorden.
- Alle avgjørelser treffes ved alminnelig stemmeflertall.

- Styret er beslutningsdyktige når minst fire styremedlemmer er til stede, hvorav den ene må være styrets leder.
- Styret kan meddele prokura.

Styrets oppgaver er:

- å lede foreningens virksomhet faglig og økonomisk i overensstemmelse med vedtektene og bestemmelser fattet av Generalforsamlingen
- å ivareta medlemmenes interesser i overensstemmelse med vedtektene
- å ha nær kontakt med lokale nettverk (fast nettverksansvarlig).
- å avholde Generalforsamlingen hvert år
- å ha ansvar for oppfølging av vedtatt handlingsplan
- forvalte foreningens fond
- vurdering og beslutning om tildeling av foreningens ulike priser/utmerkelser

Varamedlemmer er stedfortreder for styremedlemmer og har møteplikt kun ved et styremedlems forfall ved innkalling.

Styret kan etter behov nedsette arbeidsgrupper og/eller faglige utvalg med direkte referanse til styret til løsning av spesielle oppgaver.

Valgkomiteen skal bestå av de styremedlemmer som går ut av styret. Valgkomiteen skal bestå av minst tre personer.

Revisor velges av Generalforsamlingen, for en periode på 2 år.

§7 Lokale Nettverk (LN)

Nettverk og grupper kan opprettes på bakgrunn av geografi, fagområder eller andre fellesnevner.

Lokale nettverk skal utarbeide egne handlingsplaner, som kan danne grunnlag for søknader om økonomisk støtte.

LN har rett til å søke støtte til lokale arrangementer, både faglig, økonomisk og arrangementsmessig fra styret. Slik støtte forutsetter kostnadsoverslag for aktiviteten og innsending av økonomirapport i etterkant av arrangementet.

LN skal selv velge sin styrekontakt.

LN skal i samråd med foreningens styre sørge for lokale faglige og sosiale møter, og aktiviteter som fremmer faget i henhold til foreningens vedtekter.

§8 Generalforsamlingen

8.1 Årlig generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens høyeste myndighet. Generalforsamlingen avholdes årlig innen 1. juli.

Generalforsamlingen skal innkalles og gjennomføres på følgende måte:

1. Tidspunkt og sted for Generalforsamlingen gjøres kjent på foreningens hjemmeside med minst 2 måneders varsel.
2. Forslag som skal behandles av Generalforsamlingen må være styret skriftlig i hende minst 5 – fem – uker før Generalforsamlingen avholdes. Ønskes skriftlig avstemming over forslag skal dette anmerkes. Forslag kan også sendes på e-post.
3. Dagsorden, årsberetning, regnskap, handlingsplan, innkomne forslag, budsjettforslag og valgkomiteens innstilling sendes av styret til medlemmene senest 3 – tre – uker før Generalforsamlingen avholdes.
4. Valgkomiteens forslag og innstilling skal legges frem for styret i senest 5 – fem - uker før Generalforsamlingen avholdes.
5. Ved avstemming og valg på Generalforsamlingen har personlige medlemmer én stemme hver.
6. Avstemmingen skal være skriftlig hvis begjæring fremsettes.
7. Alle avgjørelser fattes med alminnelig flertall med unntak av avgjørelser som berører paragrafer i vedtektene hvor annet er spesifisert.

Generalforsamlingen skal:

1. Velge møteleder
2. Velge to referenter
3. Velge to til tellekorps
4. Velge to til protokollundertegnelse
5. Godkjenne dagsorden og innkalling
6. Godkjenne årsberetning
7. Godkjenne regnskap i revidert stand
8. Fremlegge handlingsplan til godkjenning
9. Behandle og fatte vedtak over saker ført på dagsorden/innkomne forslag
10. Fastsette kontingenter
11. Fremlegge og godkjenne budsjettforslag
12. Foreta valg av:
 - o Leder
 - o Styremedlemmer
 - o Revisor
13. Bestemme tid og sted for neste Generalforsamling

8.2 Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling kan avholdes når 5 av styrets og/eller 1/3 av medlemmene krever det. Ekstraordinær generalforsamling kan behandle de saker som foranlediger innkalling. Det kreves 5 – fem – ukers innkallingsfrist til Ekstraordinær generalforsamling.

§9 Representasjon utad

Medlemmer kan ikke uten styrets godkjenning uttale seg eller ta beslutninger på foreningens vegne.

§10 Vedtektsendringer

Vedtektsendringer kan kun skje på Generalforsamlingen eller på Ekstraordinær generalforsamling. Det kreves 2/3 flertall av de avgitte stemmer.

§11 Oppløsning/ Fusjon

Fusjon med andre foreninger eller oppløsning av foreningen kan bare vedtas på ordinær Generalforsamling eller Ekstraordinær generalforsamling med 2/3 av de avgitte stemmer. Ved foreningens oppløsning skal dens midler anvendes i overensstemmelse med foreningens formål, og fordeles slik som det besluttes på den siste generalforsamling.

---- 000 ---